

**CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMENTO ABIERTO, DO SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA O ACOMPAÑAMENTO Á MANCOMUNIDADE DO SALNÉS DURANTE A IMPLANTACIÓN DO PROXECTO “SANXENXO E O GROVE: POLOS TURÍSTICOS INTELIXENTES”****ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN: 24-01-2023**

Reunidos nas oficinas da Mancomunidad do Salnés, o día 24 de xaneiro ás 9,00 horas, constitúese a Mesa de Contratación para a apertura dos sobres A (acto de emenda) e B do contrato, por procedimento abierto, do servizo de asistencia técnica para o acompañamiento á Mancomunidad do Salnés durante a implantación do proxecto “Sanxenxo e O Grove: Polos Turísticos Intelixentes”.

A composición da mesa é a seguinte:

|                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| Presidente da mesa              | Ramón García Guinarte      |
| Secretaria da Mesa              | Mª del Carmen Merino Moína |
| Secretaria-Interventora (Vogal) | Mª del Carmen Merino Moína |
| Técnico Mancomunidad (Vogal)    | Ana Mª Balsa Álvarez       |
| Técnico Mancomunidad (Vogal)    | Eva Piñón Montero          |
| Técnico Mancomunidad (Vogal)    | Jared Villaverde Dios      |

**I. APERTURA DE SOBRE “A”. PROPOSICIÓN FORMULADA**

Formulada proposición pola seguinte persoa xurídica:

| Data presentación   | NIF       | Licitador                    |
|---------------------|-----------|------------------------------|
| 19/01/2023 13:40:03 | A36196418 | ESTRATEGIA Y ORGANIZACIÓN SA |

Examinada formalmente, por acordo da Presidencia, a documentación presentada no prazo establecido.

Atopadas deficiencias na documentación aportada.

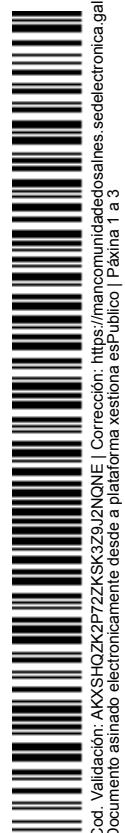
Declarada admitida provisionalmente pola mesa de contratación a proposición formulada, á fin de que a empresa emende a mesma.

Vista a acta da mesa de contratación, de data 23 de xaneiro de 2023, de apertura do sobre “A”, segundo a cal a mesa de contratación acorda por unanimidade:

*“Requirir a Estrategia y Organización SA para que aporte previamente ao acto de apertura do sobre “B”, a emenda das deficiencias atopadas na documentación remitida no sobre “A”.”*

**II. DOCUMENTACIÓN APORTADA POR ESTRATEGIA Y ORGANIZACIÓN SA SEGUNDO REQUIRIMIENTO PRACTICADO PARA A EMENDA DAS DEFICIENCIAS ATOPADAS NO SOBRE “A”**

Conforme ao acordado pola Mesa de Contratación na reunión mantida o día 23/01/2023, practicouse un requerimiento á empresa, á fin de presentar emenda da documentación remitida no sobre “A”.



Vista a documentación aportada por "ESTRATEGIA Y ORGANIZACIÓN SA" en contestación ao requerimento practicado, a mesa de contratación declara admitida a proposta.

### III. APERTURA DE SOBRE "B". VALORACIÓN DA OFERTA E INFORME TÉCNICO DE VALORACIÓN DOS CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE XUÍZOS DE VALOR

Vista a cláusula 5 do Prego de Prescricións Técnicas que di:

"A proposta técnica que presenten a empresa licitante deberá ter un límite máximo en extensión de 30 páxinas sen incluir os anexos. Deberá estar enumerada e conter un índice detallado.

O tipo de letra utilizado será Arial 12, excepto para os títulos, onde será Arial 14. Utilizarase entrelíñado a 1,5 e o espazo entre parágrafos será de 6 puntos.

Durante o proceso de valoración das ofertas non se terán en conta aquelas que non presenten toda a documentación no formato indicado anteriormente.

Dita proposta deberá contemplar, de maneira obligatoria e exclusiva, os seguintes puntos e, na orde especificada de sucesivo:

1.- Índice: Deberase incluir un índice que enumere os contidos da proposta técnica.

2.- Proposta Técnica:

- i. Metodoloxía da prestación do servizo
- ii. Organización e composición do equipo de traballo
- iii. Mecanismos de control e seguimiento

3.- Outros:

- a. Cláusula de seguridade e confidencialidade da información
- b. Outra documentación (calquera outra documentación non comprendida nos apartados anteriores e que o licitador considera que sexan precisos para aplicar os criterios obxectivos de adxudicación).

A mesa de contratación poderá excluír a proposta do proceso de licitación, en caso de que non se formule coa estrutura indicada e que a forma de presentación dificulte ou provoque confusión á hora de localizar a documentación solicitada, imposibilite a comparación coas demais ofertas e, por tanto, non permita valorar a oferta de maneira clara e precisa.

Vista a cláusula 17.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que contén os criterios availables mediante xuízo de valor:

A) Criterios puntuables mediante xuízo de valor (XV) (ata 49 puntos):

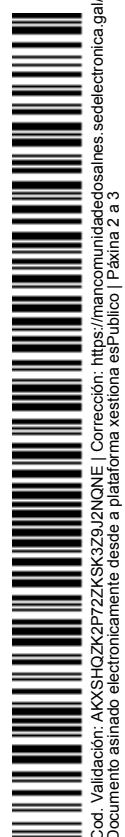
A proposta presentada puntuarase cun máximo de 49 puntos.

A proposta técnica que presente a empresa licitante deberá ter un límite máximo en extensión de 30 páxinas sen incluir os anexos. Deberá estar enumerada e conter un índice detallado. O tipo de letra utilizado será Arial 12, excepto para os títulos, onde será Arial 14. Utilizarase entrelíñado a 1,5 e o espazo entre parágrafos será de 6 puntos. Deberá confeccionarse segundo o indicado na cláusula 6 do presente prego.

XV. Desenvolvemento da proposta: valorarase en base aos seguintes criterios:

|  |           |
|--|-----------|
| i. Metodoloxía da prestación do servizo              | 24 puntos |
| ii. Organización e composición do equipo de traballo | 18 puntos |
| iv. Mecanismos de control e seguimiento              | 7 puntos  |

PUNTUACIÓN MÍNIMA ESIXIDA: Motivada pola especificidade do servizo que se vai prestar e a súa criticidade resulta necesario contar con ofertas técnicas de calidade, que máis aló dos aspectos económicos, garantan unha proposta funcional e de execución do contrato que permitan garantir a correcta prestación do servizo fronte a un posible cumprimento defectuoso. Polo tanto, dada a transcendencia deste servizo e a natureza dos prexuízos derivados do cumprimento defectuoso;



*deberase acadar unha puntuación mínima de 24 puntos nos criterios non availables mediante fórmulas (sobre B), para que a proposta sexa obxecto de valoración nos criterios availables mediante fórmulas (sobre C), resultando excluída da dita valoración de non alcanzarse o mínimo sinalado."*

A continuación procédese á apertura do sobre "B" (Criterios de adxudicación que dependen dun xuízo de valor).

Para a valoración da oferta presentada, a mesa de contratación será asistida por persoal técnico.

A mesa de contratación poderá solicitar antes de formular a proposta, os informes técnicos que considere necesarios e que teñan relación co obxecto do contrato (cláusula 20.2 PCAP).

#### **A MESA DE CONTRATACIÓN, POR UNANIMIDADE, ACORDA:**

Remisión da documentación precisa para emisión de informe técnico de valoración das ofertas contidas nos sobres "B", de acordo co establecido na cláusula 17.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

E, para que así conste, expido a presente acta da mesa de contratación que firma o Presidente da mesa e a Secretaria, que certifica. En Cambados, á data da sinatura electrónica.

O PRESIDENTE,  
José Ramón García Guinarte

A SECRETARIA,  
M<sup>a</sup> del Carmen Merino Moína

